

**ДОГОВОР № 234**  
**НА КОМПЛЕКСНОЕ ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ ЛИФТОВ**  
**И ЛИФТОВЫХ ДИСПЕТЧЕРСКИХ СИСТЕМ СИГНАЛИЗАЦИИ И СВЯЗИ (ЛДСС).**

г. Лущино

“ 1 ” апреля 2009 г.

ЗАО “Подъём-1” именуемое в дальнейшем “ПОДРЯДЧИК”, в лице генерального директора Аничкина Николая Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ именуемое в дальнейшем “ЗАКАЗЧИК”, в лице Директора ЖСМ Времена  
госа Иранова Анатолия Валентиновича, действующего на  
основании Устава с другой  
стороны, именуемые в дальнейшем “СТОРОНЬ”, заключили настоящий Договор о  
нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ЗАКАЗЧИК поручает, а ПОДРЯДЧИК принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию, эксплуатации и аварийно-техническому обслуживанию лифтов по адресам, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

ЗАКАЗЧИК обязуется принимать у ПОДРЯДЧИКА и оплачивать ему выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.1. Техническое обслуживание и ремонт лифтов и ЛДСС включает: проведение, согласно заранее разработанному графику, смазки, чистки, наладки, регулировки, ремонта лифтового оборудования в целях поддержания его работоспособности, исправности и безопасной эксплуатации лифтов при использовании их по назначению.

Эксплуатация лифтов включает проведение ежедневных осмотров лифтов согласно заранее разработанному графику и организация работы операторов (диспетчеров) на диспетчерском пункте.

Аварийно-техническое обслуживание включает: проведение эвакуации пассажиров из остановившейся между этажами кабины лифта в течение 30 мин. с момента поступления заявки, пуск остановившихся лифтов.

1.2. В состав функций ПОДРЯДЧИКА по настоящему Договору входит техническое обслуживание всего лифтового оборудования, в том числе замена вышедших из строя узлов, деталей или агрегатов лифтового оборудования за исключением:

- электродвигателя главного привода;
- редуктора привода дверей;
- тормозного устройства;
- электродвигателя привода дверей кабины;
- редуктора лебедки или червячной пары редуктора;
- пультов управления (вызывных и приказных устройств);
- купе кабины лифта или его элементов;
- ограничителя скорости;
- створок дверей шахты и кабины;
- пружинных и балансирных подвесок противовеса и кабины;
- канатоведущего шкива;
- канатов,
- верхней балки кабины и противовеса;
- станции управления лифтом;
- частотных преобразователей двигателей главного привода и двигателя привода дверей;
- устройства безопасности;
- порогов и обрамлений дверей шахты и кабины;
- натяжного устройства ограничителя скорости;

- вводного устройства;
- подвесного кабеля, электрических жгутов;
- кабельных трасс диспетчерских систем, пультов диспетчерской связи, концентраторов диспетчерских систем, компьютеров в комплекте: монитор, процессор, клавиатура, принтер, мышь, блок бесперебойного питания),

замена которых относится к работам капитального характера и производится по дополнительно заключаемым СТОРОНАМИ договорам, подготавливаемым ПОДРЯДЧИКОМ с указанием обязанностей, прав, ответственности СТОРОН и условий финансирования выполненных работ.

*Примечание:* ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за выходы из строя лифтов в течение первого года эксплуатации, если они произошли из-за дефекта оборудования, а также по вине организаций, производивших монтажные работы.

- 1.3. Работы по восстановлению (ремонту) лифтового оборудования, необходимость в которых возникла по независящим от ПОДРЯДЧИКА причинам (например, в связи с нарушением правил пользования лифтами и их эксплуатации, порчей оборудования, пожарами, стихийными бедствиями, иными проявлениями форс-мажорных обстоятельств), а также работы, направленные на повышение безопасности лифтов по решению органов Ростехнадзора (Федеральная служба по экологическому, технологическому и атомному надзору России) и заводов-изготовителей, производятся ПОДРЯДЧИКОМ на основании дополнительного соглашения СТОРОН и за отдельную плату.
- 1.4. Заявки о неисправности лифтового оборудования и ЛДСС принимаются круглосуточно по телефону 73-04-49 и выполняются в течение суток, если такие работы входят в состав технического обслуживания лифтов и ЛДСС согласно предмету настоящего Договора. Эвакуация пассажиров из остановившейся между этажами кабины лифта производится в течение 30 минут с момента поступления заявки.

## 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

### 2.1. ПОДРЯДЧИК обязан:

- 2.1.1 обеспечивать сохранность технической документации на лифты. (в том числе паспортов лифтов), полученной от ЗАКАЗЧИКА по акту, и своевременно вносить в нее необходимые изменения и дополнения;
- 2.1.2 назначить специалиста, ответственного за организацию эксплуатации и технического обслуживания лифтов.
- 2.1.3 назначить ответственных электромехаников по техническому обслуживанию и ремонту лифтов;
- 2.1.4 укомплектовать штат работников, связанных с эксплуатацией лифтов;
- 2.1.5 обеспечить проведение ежегодных осмотров лифтов в объеме Производственной инструкции лифтера;
- 2.1.6 обеспечить: регистрацию внеплановых остановок лифтов в специальном Журнале, своевременную передачу информации для принятия соответствующих мер;
- 2.1.7 осуществлять техническое обслуживание лифтов, создающее условия для их безопасной эксплуатации, при условии соблюдения ЗАКАЗЧИКОМ Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов, Правил пользования лифтами и условий настоящего Договора;
- 2.1.8 выполнять все работы по содержанию лифтов в исправном состоянии с соблюдением требований действующих Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов, Правил охраны труда и техники безопасности, производственных инструкций для обслуживающего персонала;
- 2.1.9 обеспечить регистрацию в специальном Журнале всех видов работ, проводимых на лифтах. Немедленно уведомлять орган Ростехнадзора по месту регистрации лифта и ЗАКАЗЧИКА о происшедшем несчастном случае или аварии, обеспечивать сохранность места аварии до прибытия инспектора (если нет опасности для жизни и здоровья людей) и принимать участие в работе комиссии по расследованию несчастного случая (аварии);
- 2.1.10 обеспечивать не реже одного раза в 12 месяцев подготовку лифтов к техническому освидетельствованию и в присутствии представителя ЗАКАЗЧИКА принимать участие в проведении такого освидетельствования;
- 2.1.11 уведомлять ЗАКАЗЧИКА (в письменной форме) о необходимости замены морально и физически устаревших лифтов, дальнейшая эксплуатация которых не обеспечит

бесперебойную работу лифтов, а также о наличии других, не зависящих от *ПОДРЯДЧИКА* обстоятельств, которые, по усмотрению *ПОДРЯДЧИКА*, влияют или могут повлиять на качество выполняемой им работы и/или препятствуют завершению ее в надлежащий срок (*ЗАКАЗЧИК* должен принять необходимые меры по устранению вышеперечисленных обстоятельств в течение одного месяца с момента получения уведомления);

- 2.1.12 принимать участие в проведении контрольных осмотров оборудования *ЗАКАЗЧИКА*, проводимых инспекторами Ростехнадзора, специалистами Инженерных центров и другими уполномоченными на это организациями;
- 2.1.13 обеспечить производственный контроль за соблюдением требований промышленной безопасности;
- 2.1.14 обеспечивать выполнение распоряжений и предписаний органов Ростехнадзора и других надзорных органов в части обязанностей, касающихся *ПОДРЯДЧИКА*.

## **2.2. ЗАКАЗЧИК обязан:**

- 2.2.1 обеспечить выполнение требований Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов и других нормативных документов;
- 2.2.2 передать *ПОДРЯДЧИКУ* по акту техническую документацию на лифты (в т.ч. паспорта лифтов и инструкции по эксплуатации);
- 2.2.3 обеспечить проведение ежегодного технического освидетельствования и электроизмерительных работ, заключив для этого соответствующие договоры с Инженерным центром;
- 2.2.4 заключить договор страхования гражданской ответственности при эксплуатации лифтов;
- 2.2.5 обеспечить надёжное электроснабжение лифтов и постоянное содержание в исправном состоянии электропроводки и предохранительных устройств до вводного устройства лифта;
- 2.2.6 обеспечивать поддержание температурного режима в машинных помещениях и шахтах лифтов в соответствии с нормативно-технической документацией завода-изготовителя в пределах +5° -- +35° С;
- 2.2.7 исключать попадание влаги на лифтовое оборудование. В случае затопления приямков, своими силами производит удаление воды и осушение;
- 2.2.8 производить своими силами ремонт машинных и блочных помещений, а также необходимый ремонт шахт. (По просьбе *ЗАКАЗЧИКА* и за отдельно согласованную плату *ПОДРЯДЧИК* может брать на себя выполнение указанных работ);
- 2.2.9 согласовывать с *ПОДРЯДЧИКОМ* работы в машинных помещениях и шахтах лифтов и производить их в присутствии представителей *ПОДРЯДЧИКА*;
- 2.2.10 оказывать *ПОДРЯДЧИКУ* содействие в выполнении работ во всех случаях, возникающих при выполнении работ по настоящему Договору;
- 2.2.11 незамедлительно принимать соответствующие меры по устранению причин, повлекших прекращение *ПОДРЯДЧИКОМ* работы лифтов;
- 2.2.12 обеспечить мероприятия по локализации и ликвидации последствий аварий и несчастных случаев на лифте, содействие государственным органам, участие в техническом расследовании причин аварий и несчастных случаев на лифте, а также принимает меры по устранению причин и их профилактике;
- 2.2.13 принимать у *ПОДРЯДЧИКА* и оплачивать ему выполненные работы на условиях, предусмотренных настоящим Договором;

## **3 ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА РАБОТ.**

*ПОДРЯДЧИК* гарантирует соответствие выполняемых им работ по техническому обслуживанию лифтов требованиям Правил устройства и безопасной эксплуатации лифтов.

## **4. СТОИМОСТЬ РАБОТ. ПРОСТОЙ ЛИФТОВ.**

### **4.1. Стоимость работ**

Стоимость работ по настоящему Договору определяется согласно Приложению № 1 и Приложению № 2 (аварийно-техническое обслуживание) к настоящему Договору.

- 4.1.1. Цены, указанные в Приложениях, основаны на затратах *ПОДРЯДЧИКА*, произведенных им в связи с выполнением работ по настоящему Договору и включающих стоимость материалов, заработную плату сотрудникам и другие расходы на дату подписания настоящего Договора.

4.1.2. *ПОДРЯДЧИК* вправе согласовать с *ЗАКАЗЧИКОМ* увеличение стоимости работ. При согласии *ЗАКАЗЧИКА* с изменением стоимости работ *СТОРОНЫ* вносят и подписывают соответствующие изменения в Приложениях № 1 и № 2 к настоящему Договору.

Срок, в течение которого *ЗАКАЗЧИК* должен представить *ПОДРЯДЧИКУ* свой ответ по новым ценам и подписать (при согласии с предложениями *ПОДРЯДЧИКА* или дополнительном согласовании с ним цен) изменения соответствующих Приложений к настоящему Договору, не должен превышать 30 (Тридцати) календарных дней с момента получения *ЗАКАЗЧИКОМ* соответствующих предложений *ПОДРЯДЧИКА*.

4.1.3. В случае производства работ по капитально-восстановительному ремонту лифтов, не предусмотренных настоящим Договором, необходимость которых возникла в результате порчи оборудования или нарушений *ЗАКАЗЧИКОМ* требований ПУБЭЛ, их проведение согласовывается *СТОРОНАМИ* и выполняется *ПОДРЯДЧИКОМ* за отдельную плату по дополнительным соглашениям к настоящему Договору.

#### 4.2. Простой лифтов

4.2.1. За время суммарного простоя лифта более 3-х суток в месяц по причинам, зависящим от качества технического обслуживания, плата с *ЗАКАЗЧИКА* не взимается за весь период простоя, при этом *СТОРОНАМИ* составляется совместный акт о простое лифта.

4.2.2. При простое лифта свыше 30-ти суток не по вине *ПОДРЯДЧИКА* *ПОДРЯДЧИК* производит осмотр лифта с целью определения видов работ, необходимых для приведения лифта в технически исправное состояние и осуществляемых *ПОДРЯДЧИКОМ* за счет *ЗАКАЗЧИКА* за дополнительно исчисленную отдельную плату по согласованной *СТОРОНАМИ* смете.

### 5. УСЛОВИЯ ПЛАТЕЖЕЙ.

5.1. Стоимость выполненного объема работ по настоящему Договору оплачивается *ЗАКАЗЧИКОМ* ежемесячно на основании подписанного *СТОРОНАМИ* Акта выполненных работ путем перечисления на расчетный счет *ПОДРЯДЧИКА* соответствующей денежной суммы в течение 10 (Десяти) календарных дней после окончания календарного месяца. Налог на добавленную стоимость оплачивается *ЗАКАЗЧИКОМ* одновременно с соответствующим платежом по настоящему Договору.

5.2. Моментом исполнения *ЗАКАЗЧИКОМ* обязательства по оплате выполненных *ЗАКАЗЧИКОМ* работ по настоящему Договору является день зачисления соответствующей денежной суммы на расчетный счет *ПОДРЯДЧИКА*.

### 6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

6.1. *СТОРОНЫ* несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.2. *ПОДРЯДЧИК* не несет ответственность за несчастные случаи на лифтах, остановленных им на ремонт, в случае преднамеренного пуска в эксплуатацию персоналом *ЗАКАЗЧИКА*, или допуска в машинные и блочные помещения лифтов посторонних лиц в отсутствие представителей *ПОДРЯДЧИКА*, а также за несчастные случаи, явившиеся следствием нарушения правил пользования лифтами, хулиганских действий, порчи оборудования.

6.3. *ПОДРЯДЧИК* не несет ответственность за несчастные случаи и аварии, происшедшие на лифтах, остановленных им на основании предписаний контролирующих органов Ростехнадзора, Инженерного центра, в случае преднамеренного пуска в эксплуатацию персоналом *ЗАКАЗЧИКА*.

6.4. *ПОДРЯДЧИК* не несет ответственность за какие-либо потери, порчу, убытки, возникающие в результате вмешательства государственных органов или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникших по независящим от *ПОДРЯДЧИКА* причинам.

6.5. *ПОДРЯДЧИК* не несет ответственность за невыполнение своих обязательств по настоящему Договору, если такое невыполнение произошло по причинам, не зависящим от *ПОДРЯДЧИКА*.

6.6. *ПОДРЯДЧИК* вправе приостановить исполнение настоящего Договора в одностороннем порядке и потребовать возмещения убытков в случае нарушения (неисполнения и/или ненадлежащего исполнения) *ЗАКАЗЧИКОМ* своих обязанностей по настоящему Договору или наличия обстоятельств, свидетельствующих о том, что исполнение *ЗАКАЗЧИКОМ* указанных обязанностей не будет произведено в установленный для них срок.

В случае приостановления исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке *ПОДРЯДЧИК* уведомляет об этом *ЗАКАЗЧИКА* в письменном виде.

- 6.7. В случае приостановления исполнения настоящего Договора в одностороннем порядке по основаниям, предусмотренным в пункте 6.6 настоящего Договора, *ПОДРЯДЧИК* не несет никакой ответственности, исходящей из настоящего Договора ни по отношению к *ЗАКАЗЧИКУ*, ни по отношению к другим лицам. В этих случаях ответственность за несоблюдение условий настоящего Договора, приведших к его приостановлению, и за последствия, возникшие вследствие такого приостановления, возлагается на *ЗАКАЗЧИКА*.

## 7. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА.

*СТОРОНЫ* вправе расторгнуть настоящий Договор по обоюдному согласию, подписав соответствующее соглашение

## 8. ФОРС-МАЖОР.

- 8.1. *СТОРОНЫ* освобождаются от ответственности за невыполнение обязательств по настоящему Договору в случае, если это невыполнение вызвано форс-мажорными обстоятельствами, которые признаются по действующему законодательству Российской Федерации. В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в настоящем Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют форс-мажорные обстоятельства.
- 8.2. К форс-мажорным относятся обстоятельства, признаваемые действующим законодательством Российской Федерации непреодолимой силой, возникшие помимо воли и желания *СТОРОН* и которые нельзя предвидеть или избежать, включая пожары, землетрясения, наводнения, взрывы, террористические акты, другие явления стихийного характера, а также издание акта государственного органа, делающее невозможным исполнение обязательства.
- 8.3. Свидетельство, выданное компетентным органом, является достаточным подтверждением наличия и продолжительности действия обстоятельств непреодолимой силы.
- 8.4. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении 6 (Шести) последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут каждой из *СТОРОН* путем направления уведомления другой *СТОРОНЕ*.

## 9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

- 9.1. *ЗАКАЗЧИК* поручает *ПОДРЯДЧИКУ* во всех необходимых случаях осуществлять подбор и привлечение субподрядчиков к исполнению работ, предусмотренных настоящим Договором. *ПОДРЯДЧИК* вправе заключать от своего имени соответствующие договоры с субподрядчиками. Оплата стоимости субподрядных работ осуществляется *ЗАКАЗЧИКОМ* путем перевода денежных средств на расчетный счет *ПОДРЯДЧИКА*.
- 9.2. Все изменения, дополнения, приложения к настоящему Договору составляются в письменном виде и подписываются *СТОРОНАМИ*.
- 9.3. Приложение № 1 и Приложение № 2 являются неотъемлемой и составной частью настоящего Договора.
- 9.4. Настоящий Договор составлен на 6-ти листах в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из *СТОРОН*.

## 10. СПОРЫ.

- 10.1. Все споры по настоящему Договору разрешаются в ходе переговоров *СТОРОН*.
- 10.2. В случае не достижения согласия в ходе переговоров спор передается в установленном законодательством порядке на рассмотрение арбитражного суда.
- 10.3. В случаях, не урегулированных настоящим Договором, *СТОРОНЫ* руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

11. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

- 11.1. Настоящий Договор вступает в силу с "1" апреля 2009 г., и действует до " " \_\_\_\_\_ 200 г.
- 11.2. Если СТОРОНЫ продолжают выполнять свои обязательства по настоящему Договору после истечения срока его действия, Договор считается продленным СТОРОНАМИ на срок один год.

12. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПОДРЯДЧИК: ЗАО "ПОДЪЕМ-1"

ИНН 5041016930 КПП 504101001

АДРЕС (ЮРИДИЧЕСКИЙ): 143960, МО, г. Реутов, Проспект Мира, д. 57

АДРЕС (ФАКТИЧЕСКИЙ): 143960, МО, г. Реутов, Проспект Мира, д. 57

Р/СЧЕТ: 40702810300000000111 в ООО КБ "ЖИЛКРЕДИТ" г. Москва

БИК: 044585325;

К/СЧЕТ: 30101810100000000325;

ОКПО 23471096; ОКОНХ 61124;

Контактный телефон/ факс: (495) 528-56-69; 528-72-12; 528-33-94;

ЗАКАЗЧИК: М.П. "Времена года"

ИНН 5039009332 КПП 503901001

АДРЕС (ЮРИДИЧЕСКИЙ): г. Пушкино шпр. Д<sup>1</sup> д. 21

АДРЕС (ФАКТИЧЕСКИЙ): г. Пушкино шпр. Д<sup>1</sup> д. 21

Р/СЧЕТ: 407023810740000000212 Сбербанк в банке ОСБ № 1534 г. Серпухов

БИК: 044525225

К/СЧЕТ: 30101810400000000125

ОКПО 88833529 ОКОНХ \_\_\_\_\_

Контактный телефон: 8-916-792-13-85

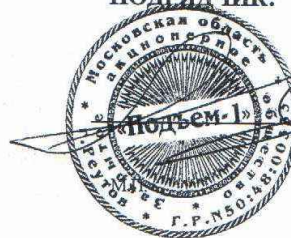
факс: \_\_\_\_\_

ЗАКАЗЧИК:



Цанов

ПОДРЯДЧИК:



Н.И. Аничкин